

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒)
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ศาลาอเนกประสงค์ประจำตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๓ ตำบลบางแก้ว
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑๐ คน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่เข้าประชุม ๑๐ คน

๑. นายพนม	ไม้แก่น	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๑ (ประธานสภา)
๒. นายจักรกร	สิงห์โตทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๒
๓. นายสมพร	ศิริธรรม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๓
๔. นายแสน	นพแก้ว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๔ (รองประธานสภา)
๕. นางแสงมณี	ชุ่มเจ้า	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๕
๖. นายสุริยา	หรือประเสริฐ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๖
๗. นายหวล	ชื่นจิต	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๗
๘. นายประกิจ	แสงจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๘
๙. นายสุรียน	มีรักษา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๙
๑๐. นายสาธิต	บันเทิงใจ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๑๐

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ไม่ได้เข้าประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกิตติชัย	ตันประเสริฐ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
๒. นายสนั่น	แสงจันทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
๓. นางสาวทิศา	ฉายศรี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
๔. นายสังเวียน	ชุ่มเจ้า	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
๕. นายชินวัฒน์	กล้าแสง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว / เลขานุการสภา
๖. นายประพนธ์	มุ่งหมาย	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
๗. นางนพพร	นาคปัจฉิมสกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายดุสิต	ทรัพย์พ่วง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นายสมบัติ	เขี้ยวนิล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๑๐. นายทรงวุธ	อาจสำญจร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นางสาวพรพรหม	เดชบุญ	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน
๑๒. นายสนธยา	เอี่ยมละออ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕
๑๓. นายเนตร	ศรีกำเนิด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม เขต ๖
๑๔. นายศิริโสภณ	ฟูกลิ้น	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม เขต ๔

๑๕. นายนพดล	อยู่สวัสดิ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓
๑๖. นางสาวนัทธมน	อยู่ยง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม เขต ๕
๑๗. นายชยกร	สวนแก้ว	ผู้ช่วยนิติกร
๑๘. นางสาววรรณภา	อ่วมพรม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๙. นางสาวยุวดี	หินแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๐. นางสาวสุทธิดา	แก้วสุข	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
๒๑. นางสาวสิริยากร	สวนแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๒. นางสาวกิตติญา	หงษ์เจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๓. นางสาววรรณพร	เปลี่ยนสมัย	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๒๔. นายเจษฎา	กาญจนานพคุณ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ก่อนระเบียบวาระการประชุม - เลขานุการสภาฯ เชิญประธานสภาฯ จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

นายชินวัฒน์ กล้าแสง

(ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)

๑. ประกาศอำเภอเมืองสมุทรสงคราม เรื่องขยายเวลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วรายงานขยายเวลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ออกไปอีก ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาการเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมสำหรับดำเนินงานตามโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และข้อราชการอื่นๆ

อำเภอเมืองสมุทรสงครามพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นายวุฒิชัย ยามโคกสูง นายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม

ระเบียบวาระที่ ๑

นายพนม ไม้แก่น

(ประธานสภาฯ)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากการดำรงตำแหน่งของท่านนายกและสมาชิกสภาฯ จะเข้าสู่ระยะเวลา ๑๘๐ วัน ก่อนครบวาระ คือนับจากวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงขอให้ท่านที่ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้ง ศึกษากฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจเพื่อจะได้ปฏิบัติได้ถูกต้องปราศจากข้อร้องเรียน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒

นายพนม ไม้แก่น
(ประธานสภา ฯ)

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จะนำไปรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยประชุมถัดไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องด่วน

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑) กองคลัง โอนเพิ่มค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๒) กองช่าง โอนเพิ่มค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

(รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

นายพนม ไม้แก่น
(ประธานสภา ฯ)

ในระเบียบวาระเรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ ขอให้เลขานุการสภา ฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้ทราบเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

นายชินวัฒน์ กล้าแสง
(ปลัด อบต./เลขานุการสภา ฯ)

การเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระนี้มีระเบียบที่เกี่ยวข้องคือ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายพนม ไม้แก่น
(ประธานสภา ฯ)

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังเสนอรายละเอียดการเสนอขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายให้ที่ประชุมพิจารณา

นางนพพร นาคปัจฉิมสกุล
(ผอ.กองคลัง)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ตามที่ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

กองคลังองค์การ...

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ตั้งงบประมาณไว้ใน แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์
ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งงบประมาณไว้ ๕๔,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน รายละเอียดคุณลักษณะ

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ซีซี หรือขนาดเกินกว่าที่กำหนดไว้
ไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๗๖

เนื่องจากปัจจุบันบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณได้ปรับปรุงใหม่
เป็นฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ได้มีการปรับปรุงราคากลางของครุภัณฑ์รถจักรยานยนต์
ขนาด ๑๒๐ ซีซี จากเดิม ๕๔,๖๐๐ บาท เป็น ๖๐,๑๐๐ บาท ส่วนรายละเอียดคุณลักษณะ
ครุภัณฑ์คงเดิม (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้) กองคลัง
จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ และโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ข้อความเดิม

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๗๖

เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ข้อความใหม่

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๘๑

โอนลดรายจ่ายประจำ กองคลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	ตั้งไว้	๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท
	คงเหลือ	๕๐,๕๙๗.๐๐ บาท
	โอนลด	๕,๕๐๐.๐๐ บาท
	คงเหลือ	๔๕,๐๙๗.๐๐ บาท

เพื่อโอนเพิ่มงบประมาณ รายจ่ายกองคลัง ดังนี้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	ตั้งไว้	๕๔,๖๐๐.๐๐ บาท
	คงเหลือ	๕๔,๖๐๐.๐๐ บาท
	โอนลด	๕,๕๐๐.๐๐ บาท
	คงเหลือ	๖๐,๑๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น...

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน

รายละเอียดคุณลักษณะ

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่าที่กำหนดไว้ไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๘๑

โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๙ ประกอบกับบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๘๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การบริหารงานของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบฯ และหลักเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณและโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ตามที่เสนอรายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองคลังที่ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาแล้ว

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
อนุมัติวันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณี การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
บริหารงาน ทั่วไป (๐๐๑๑๐)	บริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)	ลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และขนส่ง	ค่าจัดซื้อ รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	๕๔,๖๐๐	๕๔,๖๐๐	๕,๕๐๐	+	๖๐,๑๐๐	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (เดิม) -เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน รายละเอียดคุณลักษณะ ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตร กระบอกสูบขั้นต่ำ (๑)กรณีขนาดตัวซีซีที่กำหนดไม่เกิน ๕๕ซีซีหรือขนาดเกินกว่า ซีซีที่กำหนด ไม่เกิน ๕๕ ซีซีเป็นรถจักรยานยนต์ ตามขนาด ซีซีที่กำหนดไว้ (๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์ และค่าจดทะเบียน (๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มี คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม -จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๗๖ -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

(หน่วยงานกองคลัง)

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติวันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)	บริหารงานคลัง (๐๐๑๓๓)	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตำแหน่ง	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินประจำ ตำแหน่ง	๗๘,๐๐๐.๐๐	๕๐,๕๙๗.๐๐	๕,๕๐๐ -	๕๕,๐๙๗	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง) เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน รายละเอียดคุณลักษณะ ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตร กระบอกสูบขั้นต่ำ (๑) ทัศนียภาพที่สวยงาม สีที่ทนแดดไม่ ซีดสีหรือขนาดเกินกว่า ๕๕ ซีซีที่กำหนด ไม่เกิน ๕๕ ซีซีเป็นรถจักรยานยนต์ ตามขนาด สีที่กำหนดได้ (๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์ และค่าจดทะเบียน (๓) การจัดซื้อจักรยานยนต์ใหม่ คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม - จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๘๑

(หน่วยงานกองคลัง)

๓. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๔. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

๕. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

๖. การอนุมัติ
๕.๓ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น
.....
.....

เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....


(นางนพพร นาปิยมสุกุล)
ผู้อำนวยการคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

(ลงชื่อ).....


(นางนพพร นาปิยมสุกุล)
ผู้อำนวยการคลัง

(ลงชื่อ).....


(นายชินวัฒน์ กล้าแสง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

(ลงชื่อ).....


(นายกิตติชัย ตันประเสริฐ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

นายพนม ไม้แก่น
(ประธานสภา ฯ)

นายดุสิต ทรัพย์พ่วง
(ผอ.กองช่าง)

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างเสนอรายละเอียดการเสนอขออนุมัติการโอนงบประมาณ
รายจ่ายให้ที่ประชุมพิจารณา

ตามที่ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ประกาศใช้เมื่อ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ตั้งงบประมาณไว้ใน แผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๕๔,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน รายละเอียดคุณลักษณะ

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่าที่กำหนดไว้
ไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๗๖

เนื่องจากปัจจุบันบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณได้ปรับปรุงใหม่
เป็นฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ได้มีการปรับปรุงราคากลางของครุภัณฑ์รถจักรยานยนต์
ขนาด ๑๒๐ ซีซี จากเดิม ๕๔,๖๐๐ บาท เป็น ๖๐,๑๐๐ บาท ส่วนรายละเอียดคุณลักษณะ
ครุภัณฑ์คงเดิม (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้) กองช่าง
จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ และโอนเพิ่มงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ข้อความเดิม

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๗๖

เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ข้อความใหม่

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๘๑

โอนลดรายจ่ายประจำ กองช่าง ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

ตั้งไว้	๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนลด	๕,๕๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๕๘,๕๐๐.๐๐ บาท

เพื่อโอนเพิ่ม...

เพื่อโอนเพิ่มงบประมาณ รายจ่ายกองช่าง ดังนี้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	ตั้งไว้	๕๔,๖๐๐.๐๐ บาท
		คงเหลือ	๕๔,๖๐๐.๐๐ บาท
		โอนลด	๕,๕๐๐.๐๐ บาท
		คงเหลือ	๖๐,๑๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน

รายละเอียดคุณลักษณะ

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่าที่กำหนดไว้ไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๘๑ โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๙ ประกอบกับบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๘๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การบริหารงานของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบฯ และหลักเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณ และโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ตามที่เสนอรายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองช่าง ที่ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาแล้ว

เอนคริงท									
แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
อุตสาหกรรม และการโยธา	บริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และขนส่ง	ค่าจัดซื้อ รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	๕๕,๖๐๐	๕๕,๖๐๐	๕,๕๐๐ +	๖๐,๑๐๐

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติวันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
อุตสาหกรรม และการโยธา	บริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินประจำ ตำแหน่ง	๗๘,๐๐๐.๐๐	๖๔,๐๐๐.๐๐	๔,๕๐๐ -	๕๘,๕๐๐	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง) -เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน รายละเอียดคุณสมบัติ ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตร กระบอกสูบขั้นต่ำ ๒) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซีที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซีหรือขนาดเกินกว่า ซีซีที่กำหนด ไม่เกิน ๕ ซีซีเป็นรถจักรยานยนต์ ตามขนาด ซีซีที่กำหนดไว้ ๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์ และค่าจดทะเบียน ๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม อุตสาหกรรม -จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๘๑

(หน่วยงานกองช่าง)

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
เจ้าของงบประมาณที่ขอเอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....

๔. การอนุมัติ
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น
.....

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....


(นายดุสิต ทรัพย์พ่วง)

ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

(ลงชื่อ).....


(นางนพพร นาคปัจฉิมสกุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....


(นายชินวัฒน์ กล้าแสง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

(ลงชื่อ).....


(นายกิตติชัย ตันประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

นายพนม ไม้แก่น
(ประธานสภาฯ)

ตามที่ท่านผู้อำนวยการกองคลังและท่านผู้อำนวยการกองช่างได้เสนอรายละเอียดพร้อมบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วได้พิจารณาแล้ว สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือมีข้อสงสัยจะซักถามหรือไม่

หากไม่มีจึงขอมติจากที่ประชุม หากที่ประชุมมีความเห็นอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองคลังและกองช่างตามที่ได้ออกให้ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ขอให้ยกมือขึ้นด้วย

มติที่ประชุม

อนุมัติ

นายพนม ไม้แก่น
(ประธานสภาฯ)

๕.๒ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในวาระการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้เลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายชินวัตร กล้าแสง
(ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)

ในการเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีระเบียบที่เกี่ยวข้องคือ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อกันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลนคร มีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักหนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กักหนไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

นายพนม...

นายพนม ไม้แก่น
(ประธานสภา)

เมื่อที่ประชุมได้ทราบระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว จึงขอให้เสนอรายละเอียดการขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสมต่อไป

นายชินวัฒน์ กล้าแสง
(ปลัด อบต./เลขานุการสภา)

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว โดยที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน ได้เล็งเห็นปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลบางแก้วทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน จึงได้มอบหมายให้ส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วที่เกี่ยวข้อง เร่งรัดดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการเพื่อเสนอขออนุมัติจ่ายเงินสะสมสำหรับดำเนินโครงการต่างๆ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน โดยมีโครงการและเหตุผลความจำเป็นต้องเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการใช้จ่ายเงินสะสม มีระเบียบที่เกี่ยวข้อง คือ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลนคร มีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้การใช้จ่ายเงินสมบัตินั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่ต้องกร...

กรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผู้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะทางการเงิน การคลังของ้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

โครงการซึ่งเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมในครั้งนี้ เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๗, เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๘ และแก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ของ้องการบริหารส่วนตำบลบางแก้ว และผู้บริหารพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นความจำเป็นเร่งด่วน และเป็นไปตามระเบียบที่สามารถใช้จ่ายจากเงินสะสมได้ จึงได้เสนอโครงการเพื่อขอรับการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภา้องการบริหารส่วนตำบลบางแก้ว โดยนำข้อมูล ปัญหาและความต้องการจากแผนพัฒนาท้องถิ่น มาจัดทำโครงการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และท้องถิ่นที่ได้รับเป็นสำคัญ ซึ่งโครงการที่เสนอขออนุมัติใช้จ่ายจากเงินสะสมในครั้งนี้ได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้วเป็นกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ้องการบริหารส่วนตำบลที่ดำเนินการได้ และเป็นกิจการที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง หากไม่ดำเนินการ จะไม่สามารถแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ หรือ้องการบริหารส่วนตำบลอาจขาดโอกาสที่จะได้รับการพัฒนา และเป็นกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน

ด้วย้องการบริหารส่วนตำบลบางแก้วไม่สามารถจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมได้อีก อีกทั้งไม่สามารถโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ได้เพียงพอ แต่เป็นโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และพิจารณาแล้วเห็นว้องการบริหารส่วนตำบลบางแก้วมีเงินสะสมเพียงพอสำหรับการบริหารงาน ตามที่ระเบียบกำหนดไว้แล้ว ซึ่งจะไม่เกิดผลกระทบกับฐานะการคลังในระยะยาว เห็นว่าเป็นโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน และไม่อาจรอจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีต่อไปได้ เนื่องจากจะเกิดความล่าช้าไม่ทันต่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน อีกทั้งหากจัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณในปีต่อไปก็ต้องรอให้มีเงินงบประมาณเพียงพอ ก่อน จึงจะสามารถดำเนินงานตามโครงการได้ ซึ่งอาจทำให้ท้องถิ่นขาดโอกาสที่จะได้รับการพัฒนา

เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสมของสภา้องการบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จึงได้จัดทำรายละเอียดประกอบการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม โดยมีรายละเอียดโครงการที่เสนอขออนุมัติจากสภา้องการบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ดังนี้

๑. ค่าที่ดินและ...

๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๙ โครงการ เงินงบประมาณทั้งสิ้น

๑๔,๖๕๖,๖๐๐ บาท ได้แก่

๑.๑ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนสายจัดรูป ปลายคลองบางแก้ว หมู่ที่ ๑ ตำบลบางแก้ว อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท

ปริมาณงาน พื้นที่ทางเท้าทั้งหมด ๒,๘๔๖.๔๐ ตารางเมตร

ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๑ - ๐๓/๒๕๖๗

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง

หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๕ ลำดับที่ ๑

๑.๒ โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยบ้านสุโขทัย หมู่ที่ ๒ ตำบลบางแก้ว อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๓๙๐,๐๐๐ บาท

ปริมาณงาน ผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง ๔.๘๐ เมตร ยาว ๙๘.๐๐ เมตร

ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๒ - ๐๕/๒๕๖๘

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง

หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๒ ลำดับที่ ๑

๑.๓ โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยบางแก้วอุดมสุข หมู่ที่ ๒ ตำบลบางแก้ว อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๔๓๒,๐๐๐ บาท

ปริมาณงาน ถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ผิวถนนกว้าง ๖.๐๐ เมตร

ระยะทาง ๙๕.๐๐ เมตร

ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๒ - ๐๖/๒๕๖๘

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง

หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๗ ลำดับที่ ๒

๑.๔ โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยข้างบ้านช่างวี หมู่ที่ ๒ ตำบลบางแก้ว อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๔๕,๖๐๐ บาท

ปริมาณงาน ถนนหินคลุก ระยะทาง รวม ๑๐๓.๐๐ เมตร

ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๒ - ๐๗/๒๕๖๘

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง

หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๘ ลำดับที่ ๓

๑.๕ โครงการก่อสร้าง...

๑.๕ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยร้านคู้กี่ปลาทุ หมู่ที่ ๒ ตำบลบางแก้ว อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๔๐๔,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๒.๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร
ระยะทาง ๙๗.๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๒ - ๐๙/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๓ ลำดับที่ ๓

๑.๖ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านคลองกลาง ซอย ๒ แยก ๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางแก้ว อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๔๕๘,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างรางระบายน้ำ รวมฝาย ระยะทางรวม ๑๒๖.๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๓ - ๐๓/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๙ ลำดับที่ ๓

๑.๗ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยบ้านป่านก หมู่ที่ ๓ ตำบลบางแก้ว อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๘๓๓,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๘๗.๐๐ เมตร
พร้อมรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รวมฝาย ยาว ๑๗๔.๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๓ - ๐๑/๒๕๖๗
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๖ ลำดับที่ ๙

๑.๘ โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่บ้านทรัพย์เจริญสุข ซอย 4 หมู่ที่ 4 ตำบลบางแก้ว อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๗๐๘,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต
พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๒๑.๔๘ ตารางเมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๔ - ๑๒/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๔ ลำดับที่ ๔

๑.๙ โครงการปรับปรุงศาลาริมคลองข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 4 ตำบลบางแก้ว
อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๒๔๙,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ปรับปรุงศาลา กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๕.๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๔ - ๐๔/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๒

๑.๑๐ โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยเฟื่องฟ้า แยก ๑ หมู่ที่ ๕
ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้างเฉลี่ย ๕.๐๐ เมตร
ยาว ๑๘๐ .๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๕ - ๐๑/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๑

๑.๑๑ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้านบางบ่อ หมู่ที่ 5 ตำบลบางแก้ว
อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๕.๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๕ - ๐๖/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๒

๑.๑๒ โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมยกระดับ ซอยบ้านบางประจันต์ แยก ๑
หมู่บ้านโรงปิน หมู่ที่ ๗ ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๑๕๔,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทาง ๖๗.๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๗ - ๑๑/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๕ ลำดับที่ ๖

๑.๑๓ โครงการก่อสร้าง....

๑.๑๓ โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ซอย ๓ หมู่ที่ ๘ ตำบลบางแก้ว อำเภอมือง ฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๒๓๙,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนหินคลุก กว้าง ๓.๓๐ เมตร ระยะทาง ๒๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๘ - ๐๒/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๕ ลำดับที่ ๗

๑.๑๔ โครงการก่อสร้างถนนลูกรังผิวหินคลุก ซอยหอยังประปาใหม่ หมู่ที่ ๘ ตำบลบางแก้ว อำเภอมือง ฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนลูกรังผิวหินคลุก กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๕๐.๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๘ - ๐๓/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๒

๑.๑๕ โครงการวางแผ่นปูนทางเดินเท้า หมู่ที่ ๑ - ๑๐ ตำบลบางแก้ว อำเภอมือง ฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๓๗๒,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน วางแผ่นพื้นสำเร็จ ขนาด ๐.๓๕ เมตร x ๒.๐๐ เมตร
จำนวน ๑,๑๐๐ แผ่น
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๑๑๐/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๒๐ ลำดับที่ ๑

๑.๑๖ โครงการปรับปรุงซุ้มกลอง ริมถนนพระราม ๒ บริเวณทางเข้าเมือง ตำบลบางแก้ว อำเภอมือง ฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๔,๗๕๗,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ปรับปรุงซุ้มกลอง กว้าง ๕.๗๐ เมตร สูง ๑๐.๓๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๒/๒๕๖๘
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๒๐ ลำดับที่ ๓

๑.๑๗ โครงการขุดลอก...

๑.๑๗ โครงการขุดลอกแพรกสาธารณะบริเวณข้างร้านอาหารแดง หมู่ที่ ๑ ตำบลบางแก้ว อำเภอมือเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๔๗๔,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ปากร่องกว้างเฉลี่ย ๗.๐๐ เมตร ก้นร่องกว้างเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร ระยะทาง ๑,๙๐๐.๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๑ - ๐๕/๒๕๖๘
แผนงาน การเกษตร กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๒๑ ลำดับที่ ๑

๑.๑๘ โครงการขุดลอกแพรกบางประจันต์ บริเวณหลังห้างบิ๊กซี หมู่ที่ ๑ ตำบลบางแก้ว อำเภอมือเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๓๑๑,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ปากร่องกว้างเฉลี่ย ๗.๐๐ เมตร ก้นร่องกว้างเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร ระยะทาง ๑,๒๐๐.๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๑ - ๐๖/๒๕๖๘
แผนงาน การเกษตร กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๒๑ ลำดับที่ ๒

๑.๑๙ โครงการขุดลอกแพรกสาธารณะ หมู่ที่ ๘ ตำบลบางแก้ว อำเภอมือเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
ปริมาณงาน ปากร่องกว้างเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร ก้นร่องกว้างเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร
ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๘ - ๐๑/๒๕๖๘
แผนงาน การเกษตร กองช่าง
หมายเหตุ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๒๒ ลำดับที่ ๔

๒. ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๑ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๙๙๓,๙๔๐ บาท ได้แก่

๒.๑ ครุภัณฑ์กล้องวงจรปิด CCTV (ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณ ๒๕๑,๕๕๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ ๑. กล้อง Outdoor Fixed Network Camera จำนวน ๔ เครื่อง
๒. ตู้เหล็กกันน้ำพร้อมชุดจ่ายไฟ ๑ ชุด
๓. โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ระดับความละเอียดจอภาพ ๓,๘๔๐ x ๒,๑๖๐ พิกเซล

๔. อุปกรณ์บันทึกภาพ...

- ๔. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่ายแบบ ๓๒ ช่อง
- ๕. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE L๒ Switch ขนาด ๘ ช่อง
- ๖. สาย Cat๕e มีสลิ้ง ยาวไม่น้อยกว่า ๓๕๐ เมตร พร้อมติดตั้ง

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
หมายเหตุ	- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๗ ลำดับที่ ๑ - จัดซื้อตามราคากลางนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัด
๒.๒ ครุภัณฑ์อากาศยานไร้คนขับ (DRONE) สำหรับถ่ายภาพ/วิดีโอ พร้อมอุปกรณ์ ๑ ชุด	
ประเภท	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
งบประมาณ	๓๗,๓๔๐ บาท
รายละเอียดคุณลักษณะ	๑. สามารถบันทึกวิดีโอสูงสุด ๔K และภาพนิ่ง ๔๘MP ๒. ตัวเครื่องมีน้ำหนักตามกฎระเบียบ รองรับการทำงาน ความถี่ตามมาตรฐาน กสทช. และมีรีโมทควบคุม ๓. มีตัวควบคุมการบิน สามารถบินสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ๔. มีแบตเตอรี่ ๓ ก้อน มีเมมโมรี่การ์ด ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB เครื่องชาร์จแบตเตอรี่มาตรฐาน จำนวน ๑ เครื่อง มีกระเป๋าสำหรับจัดเก็บ จำนวน ๑ ใบ และมีเอกสารรับประกันสินค้า
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด
หมายเหตุ	- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๗ ลำดับที่ ๑ - จัดซื้อตามราคากลางนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัด
๒.๓ ครุภัณฑ์ตู้น้ำดื่ม ๕ ตู้ ติดตั้งตู้น้ำดื่ม ในพื้นที่หมู่ที่ ๑, หมู่ที่ ๒, หมู่ที่ ๔, หมู่ที่ ๕ และ หมู่ที่ ๑๐	
ประเภท	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
งบประมาณ	๔๘๘,๐๐๐ บาท
รายละเอียดคุณลักษณะ	๑. ตู้น้ำดื่ม RO ๗ ขั้นตอน ๓๐๐ gpd จำนวน ๑ ตู้ ๒. ถังกรองไฟเบอร์ ๑๐ นิ้ว พร้อมสารกรอง จำนวน ๒ ถัง ๓. ถังพักน้ำ ขนาด ๑,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ถัง ๔. ปั๊มน้ำ ๑๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ๕. กรงตู้ น้ำ ขนาด ๒.๕๐ x ๑.๕๐ x ๒.๒๐ m.

๔. ปิมน้ำ ๑๐๐ วัดต์ จำนวน ๑ เครื่อง
๕. กรงตู้ปลา ขนาด ๒.๕๐ x ๑.๕๐ x ๒.๒๐ m.
- แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด
- หมายเหตุ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๔๐ ลำดับที่ ๒
- จัดซื้อตามราคากลางนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัด
- ๒.๔ ตู้กระจกบานเลื่อน ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท
- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
- งบประมาณ ๑๖,๕๐๐ บาท
- รายละเอียดคุณลักษณะ ๑. บานเลื่อนล้อยด้วยระบบกยูแม
๒. ชั้นวางเอกสารเป็นหลัก
- แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง กองคลัง
- หมายเหตุ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๓๖ ลำดับที่ ๑
- จัดซื้อตามราคากลางนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัด
- ๒.๕ เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
- งบประมาณ ๓๓,๕๐๐ บาท
- รายละเอียดคุณลักษณะ ๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็น
การประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตาม
ฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

๑.) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน

ยาว ๔ เมตร สายไฟ ยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา
เครื่องปรับอากาศ)

๑.) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

๒.) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

๓.) ชนิดติดผนัง

ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๕๐๐ บาท

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
หมายเหตุ	- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๓๗ ลำดับที่ ๑
	- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๒.๖ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ ๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับเดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๓. มีหน่วยความจำ...

๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
๕. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๖. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
๗. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
๘. มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐)
๙. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง กองคลัง
หมายเหตุ	- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๓๗ ลำดับที่ ๑ - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๒.๗ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

- รายละเอียดคุณลักษณะ
๑. เป็น อุปกรณ์ที่สามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 ๒. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
 ๓. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
 ๔. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
 ๕. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้
 ๖. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 ๗. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ
 ๘. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
 ๙. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

๑๐. สามารถย่อ...

- ๑๐. สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- ๑๑. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑๒. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑๓. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- ๑๔. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง กองคลัง
หมายเหตุ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๓
 - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๒.๘ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ ๑. มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

๒. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง กองคลัง

หมายเหตุ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๔
 - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๒.๙ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ ๑. มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

๒. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด

หมายเหตุ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๕
 - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๒.๑๐ ตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ ๑. ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
๒. เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของ
การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
๓. การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัด
พลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณา
ด้านราคา

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
หมายเหตุ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่
๑/๒๕๖๘ หน้า ๔๐ ลำดับที่ ๑
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับ
เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๒.๑๑ กระจกโค้ง จำนวน ๒๔ ชุด

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

งบประมาณ ๑๑๙,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ ๑. วัสดุชนิดโพลีคาร์บอเนต
๒. ขนาด ๓๒ นิ้ว พร้อมปะกับสำหรับยึด
๓. เสาเหล็กกลมกาวาไนท์ ขนาด ๓ นิ้ว ยาว ๓ เมตร
(ติดตั้งแบบฝังลงดิน ๕๐ ซม.)

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง

หมายเหตุ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่
๑/๒๕๖๘ หน้า ๔๕ ลำดับที่ ๑
- จัดซื้อตามราคานอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็น
ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัด

รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ทั้งสิ้นจำนวน ๓๐ รายการ รวมงบประมาณ
ทั้งสิ้น ๑๕,๖๕๐,๕๔๐ บาท

จึงเสนอรายการซึ่งเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลบางแก้วได้พิจารณา

และในโอกาสนี้ขอให้ท่านผู้อำนวยการกองคลังได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับ
ข้อมูลเงินสะสมให้ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบ

นางนพพร นาคปัจฉิมสกุล ขอรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)
(ผอ.กองคลัง) องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗		๓๖,๖๐๔,๘๖๐.๓๘ (๑)
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น *		
สำรองตามระเบียบฯ		
๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน	(๕,๘๑๔,๐๐๐.๐๐)	
๒. ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(๑๒,๗๖๐,๕๐๐.๐๐)	
๓. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	-	(๑๘,๕๗๔,๕๐๐.๐๐)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ		๑๗,๕๒๘,๔๑๓.๕๐
สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ		
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน **		
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	(๒,๔๘๓.๒๙)	(๓๓๖,๙๐๒.๒๙)
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว **		๗,๔๐๔,๐๐๐.๐๐
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	๑,๒๖๙,๗๖๑.๓๘	๘,๖๗๓,๗๖๑.๓๘
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘		<u>๒๕,๘๖๕,๒๗๒.๕๙</u>

หมายเหตุ * หมายถึง เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำส่งประจำปี ๒๕๖๗

(๑) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

** หมายความว่ารวมถึงเงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายก่อนระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้

รายละเอียดตามเอกสารรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

นายชินวัฒน์ กล้าแสง
(ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)

ตามรายละเอียดการเสนอขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม ประกอบกับรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน จึงขอเรียนต่อที่ประชุมเพื่อเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งในการพิจารณา คือ

จากเอกสารการเสนอโครงการที่เสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วประกอบด้วย

๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๙ โครงการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๖๕๖,๖๐๐ บาท (สิบสี่ล้านหกแสนห้าหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๑ รายการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๙๙๓,๙๔๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นสามพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รวมทั้ง ๒ รายการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๖๕๐,๕๔๐ บาท (สิบห้าล้านหกแสนห้าหมื่นห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ยอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๕,๘๖๕,๒๗๒.๕๙ บาท (ยี่สิบห้าล้านแปดแสนหกหมื่นห้าพันสองร้อยเจ็ดสิบสองบาทห้าสิบบาทถ้วน)

ดังนั้นหาก...

ดังนั้นหากที่ประชุมอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามรายละเอียดที่เสนอให้พิจารณาแล้ว จะมีเงินสะสมคงเหลือ คือ ๒๕,๘๖๕,๒๗๒.๕๙ - ๑๕,๖๕๐,๕๔๐ บาท จะมีเงินสะสมที่ใช้ได้ คงเหลือ ๑๐,๒๑๔,๗๓๒.๕๙ บาท (สิบล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสามสิบสองบาทห้าสิบบาทสตางค์) จึงนำเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

นายพนม ไม้แก่น
(ประธานสภา)

ตามที่ได้เสนอรายละเอียดการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมสำหรับเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๙ โครงการ เป็นเงินงบประมาณ ๑๔,๖๕๖,๖๐๐ บาท และค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๑ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๙๙๓,๙๔๐ บาท รวมเป็นเงินงบประมาณที่ขออนุมัติใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑๕,๖๕๐,๕๔๐ บาท สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือมีข้อสอบถามใดๆ หรือไม่

หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดอภิปรายหรือมีข้อซักถาม จึงขอมติจากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หากที่ประชุมมีความเห็นอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๑๕,๖๕๐,๕๔๐ บาท ตามรายละเอียดที่ได้เสนอแล้ว ขอให้ยกมือขึ้นด้วย

มติที่ประชุม

อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมจำนวน ๑๕,๖๕๐,๕๔๐ บาท (สิบห้าล้านหกแสนห้าหมื่นห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕.๓ ขอความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่องการใช้และดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อ ระหว่างโรงเรียนบ้านบางบ่อพร้อมการใช้สถานที่สำหรับศูนย์เรียนรู้คอมพิวเตอร์ชุมชน ขอให้เลขานุการสภาฯ เสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายพนม ไม้แก่น
(ประธานสภา)

นายชินวัฒน์ กล้าแสง
(ปลัด อบต./เลขานุการสภา)

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ตั้งงบประมาณของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๖ เครื่อง งบประมาณ ๓๒๐,๐๐๐ บาท และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๖ เครื่อง งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท สำหรับจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้คอมพิวเตอร์ชุมชนซึ่งโรงเรียนบ้านบางบ่อได้ให้ความอนุเคราะห์ยินยอมให้ใช้สถานที่แล้ว

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมจึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่องการใช้และดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อ ระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว และได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่องการใช้และดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว และโรงเรียนบ้านบางบ่อพร้อมการขอใช้สถานที่สำหรับศูนย์การเรียนรู้คอมพิวเตอร์ชุมชน เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วในวาระนี้

และขอให้...

และขอให้ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้นำเสนอเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้ทราบเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

นายสมบัติ เขียวนิล
(ผอ.กองการศึกษาฯ)

ตามเอกสารที่ได้เสนอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาประกอบด้วยหนังสือขอความ อนุเคราะห์ใช้อาคาร หนังสือตอบรับอนุญาตให้อาคารจากโรงเรียนบ้านบางบ่อ เอกสารโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม และอื่นๆ ดังนี้



ที่ สส ๗๑๐๐๕/

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลบางแก้ว
อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

๒๙ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้อาคาร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางบ่อ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว มีพื้นที่ค่อนข้างคับแคบไม่เอื้อต่อการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ จึงมีแผนการขยายพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้ เพื่อให้พื้นที่ในการจัดศูนย์การเรียนรู้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว คือ การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ใคร่ขอความอนุเคราะห์พื้นที่ห้องเรียนของทางโรงเรียนบ้านบางบ่อ ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อให้กับนักเรียน และประชาชนตำบลบางแก้ว ผลการพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ใช้อาคารเป็นประการใด โปรดแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วได้ทราบด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติชัย ตันประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

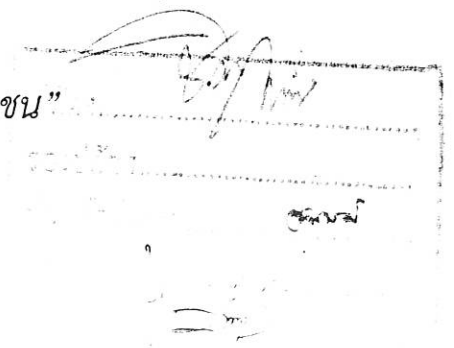
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โทร ๐-๓๔๗๖-๙๗๘๙ โทรสาร ๐-๓๔๗๖-๙๙๗๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_๐๖๗๕๐๑๐๔@dla.go.th

- ๐๖๗๕
๗๖.๗.๖๗.

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



โรงเรียนบ้านบางบ่อ สพป.สส.



องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
เลขรับ ๑๐๑๕
วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๕.๒๕

ที่ ศธ ๐๔๑๕๑.๒๑/๗๓

โรงเรียนบ้านบางบ่อ
ต.บางแก้ว อ.เมือง

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จะสมุทสรสงคราม-๗๕๐๐๐
ส่วนการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
รับที่ ๑๕
วันที่ 15 พ.ค. ๖8
เวลา

เรื่อง ตอบรับอนุญาตให้ใช้อาคาร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ที่ สส.๗๑๐๐๕/๓๗๓ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว มีแผนการขยายพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้เพื่อให้มีพื้นที่ในการจัดศูนย์การเรียนรู้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว คือการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อ นั้น

โรงเรียนบ้านบางบ่อ เห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนรู้ต่อนักเรียนและประชาชนตำบลบางแก้ว จึงอนุญาตให้ใช้อาคารจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียนหาองค์

เพื่อโปรดทราบ

ร.ว. นันทนาภรณ์ ตอบรับอนุญาตให้

เป็นศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุศักดิ์ ทองแท้)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางบ่อ

นางสาวพิชญา สอนาปี
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

นางสาวพิชญา สอนาปี
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
16 พ.ค. ๖8

- เพื่อโปรดทราบ

ณ วันที่ 1๕/๕/๖๘
(นายสมานันท์ เวียงนิล)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๑๖ พ.ค. ๖๘

โรงเรียนบ้านบางบ่อ

ผู้ประสานงาน ผู้อำนวยการโรงเรียน ๐๘๕-๖๕๔๔๗๗๐

(นายปวิช ปิชา)

ผู้จัดการองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

(นายปวิช ปิชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่

เขียนที่.....บ้านบ่อ ๔๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๕๘

ข้าพเจ้า (เจ้าของอาคาร) นางสาวสโรจน์ กองแก้ว อายุ ๓๗ ปี
อยู่บ้านเลขที่ ๑๗/๕ ซอย ถนน บางแก้ว หมู่ที่ ตำบล อัมพวา
อำเภอ อัมพวา จังหวัด สมุทรสงคราม เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ในบ้านเลขที่ ๑๔
ซอย ถนน หมู่ที่ ๕ ตำบล บางแก้ว อำเภอ เมือง
จังหวัด สมุทรสงคราม

ขอทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นเพื่อแสดงว่าข้าพเจ้ายินยอมให้(ผู้ขอประกอบการ) นายสมชาย ใจดี อายุ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๑๑ ซอย ถนน หมู่ที่
ตำบล บางแก้ว อำเภอ เมืองสมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม ใช้สถานที่ตามสถานที่
ดังกล่าวข้างต้น ในการประกอบกิจการ

ทุนบริการรับซื้อของมือสอง

ได้ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๕๘.....เป็นต้นไป จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ขอรับรองว่าหนังสือฉบับนี้ได้ทำขึ้นโดยถูกต้องตามความเป็นจริง ทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ให้คำยินยอม

(นางสาวสโรจน์ กองแก้ว)

(ลงชื่อ) ผู้ขอประกอบการ

(นายสมชาย ใจดี)

(ลงชื่อ) พยาน

(นายสมชาย ใจดี)

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารดังนี้ประกอบด้วย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้คำยินยอม / เจ้าของบ้าน

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ให้คำยินยอม / เจ้าของบ้าน

หากมีสัญญาเช่าร้าน ให้ถ่ายสำเนาสัญญาเช่าพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแทนหนังสือนี้

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอมือเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดที่ ๒ องค์การบริหารส่วนตำบล ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม มาตรา ๖๗ (๕) จัดการส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชนรวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีส่วนทำให้ชีวิตความเป็นอยู่ของคนในปัจจุบันมีความสะดวกสบายมากขึ้น ทำให้การติดต่อสื่อสารถึงกันได้ง่ายและรวดเร็ว การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารก่อให้เกิดประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ทั้งในเรื่องการศึกษา การประกอบอาชีพ ฯลฯ หากเด็ก เยาวชนและประชาชนของตำบลบางแก้วมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จะทำให้ การศึกษา การติดต่อสื่อสารการประกอบอาชีพ หรือการดำเนินธุรกิจต่าง ๆ เป็นไปอย่างรวดเร็ว สามารถทำงานได้ทุกที่ ทุกเวลา ลดความยุ่งยาก ลดระยะเวลาในการติดต่อประสานงาน

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษาและประชาชน จึงได้ร่วมกันสร้างโอกาสให้กับคนในท้องถิ่นให้สามารถเข้าถึง ข้อมูลและพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้กับคนในท้องถิ่น โดยได้ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนและเสริมทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถให้แก่ครู นักเรียน นักศึกษา ข้าราชการ พนักงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจน ประชาชน บุคคลทั่วไปในตำบลบางแก้วภายใต้โครงการอบรมให้ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลบางแก้ว โดยมีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถ เสริมสร้างโอกาส รวมถึงพัฒนาทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้แก่เด็กนักเรียนและเยาวชน เพื่อนำไปสู่การสร้างงาน สร้างรายได้ สร้างอาชีพแก่บุคคลที่สนใจ นอกจากนั้นยังส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานในพื้นที่ตำบลบางแก้ว นำเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารไปใช้ในการดำเนินงานและพัฒนาการทำงาน ให้มีความก้าวหน้าและสามารถสืบค้นข้อมูล

ดังนั้น การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเป็นการตั้งศูนย์การเรียนรู้คอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วกับโรงเรียนบ้านบางบ่อ โดยครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จะเป็นประโยชน์ต่อเด็กเยาวชน และประชาชนในตำบลบางแก้วและรองรับโครงการอบรมให้ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลบางแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่ออบรมให้ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลบางแก้ว
- ๓.๒ เพื่อเป็นศูนย์อินเทอร์เน็ตตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาในการจัดการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓.๔ เพื่อให้ประชาชนได้สืบค้นข้อมูลทางการศึกษาเรียนรู้ต่าง ๆ สำหรับเด็กนักเรียน

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน ๑๖ เครื่อง
- ๔.๒ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๖ เครื่อง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เสนอโครงการ ขออนุมัติจัดซื้อ
- ๖.๒ ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- ๖.๓ ประเมินผลโครงการ

๗. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๖ เครื่อง ตั้งไว้จำนวน ๓๒๐,๐๐๐ บาท เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๖ เครื่อง ตั้งไว้จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ เด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลบางแก้วได้ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- ๙.๒ เป็นศูนย์อินเทอร์เน็ตตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม
- ๙.๓ เด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลบางแก้ว ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๙.๔ เด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลบางแก้ว ได้สืบค้นข้อมูลทางการศึกษา รวมทั้งได้สืบค้นการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ

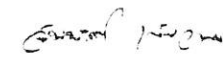
๑๐.ผู้เขียน/เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)


(นางสาวปัทมญา สอนวาปี)
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


(นายสมบัติ เขียวนิล)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


(นายชินวัฒน์ กล้าแสง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)


(นายกิตติชัย ตันประเสริฐ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

เรื่อง การใช้และดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อ

ระหว่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว และโรงเรียนบ้านบางบ่อ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๐๐๐ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๘

ระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ตั้งอยู่เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๐๐๐ โดย นายกิตติชัย ตันประเสริฐ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้จะเรียกว่า “อบต.บางแก้ว” กับ โรงเรียนบ้านบางบ่อ โดย นายสุรศักดิ์ ทองแท้ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางบ่อ ผู้มีอำนาจลงนามแทนผู้รับอนุญาต ตั้งอยู่ ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๐๐๐ ซึ่งข้อตกลงฉบับนี้จะเรียกว่า “โรงเรียน”

โดยทั้งสองฝ่ายได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ .

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเด็ก เยาวชนและชุมชนตำบลบางแก้ว
๒. เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป สามารถสืบค้น เรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
๓. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เป็นการขยายบริการไปสู่ส่วนท้องถิ่น ยุกระดับคุณภาพการให้บริการอินเทอร์เน็ตทั้งทางด้านข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยี และเพื่อลดช่องว่างในการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการให้ประชาชนในท้องถิ่นมีการเข้าถึงสารสนเทศเพิ่มมากขึ้นด้วย
๔. เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศระหว่างท้องถิ่น
 - ๔.๑ แลกเปลี่ยนภูมิปัญญาระหว่างชุมชนกับชุมชน
 - ๔.๒ การสนทนาระหว่างผู้นำชุมชนกับสมาชิกในชุมชน
 - ๔.๓ เพิ่มการเข้าถึงข้อมูลให้สมาชิกภายในชุมชนเข้าถึงข้อมูลในชุมชนระดับประเทศ
๕. เพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้ให้กับชุมชน/การค้นหาข้อมูลใหม่ๆเพื่อก่อให้เกิดความรู้ที่จะสามารถพัฒนาชุมชน
๖. ขยายโอกาสทางธุรกิจให้กับชุมชน

ข้อ ๒ กรอบและแนวทางการดำเนินงาน

๑. อบต.บางแก้ว ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ของโรงเรียนบ้านบางบ่อ จำนวน ๑ ห้อง เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อ และเป็นสถานที่เพื่อจัดตั้งวางเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสำนักงาน จำนวน ๑๖ เครื่อง และเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑๖ เครื่อง พร้อมเป็นสถานที่เก็บรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างปลอดภัย มีความมั่นคง

๒. อบต.บางแก้ว ขอนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๖ เครื่อง และเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑๖ เครื่อง ซึ่งเป็นทรัพย์สินของ อบต.บางแก้ว ไปติดตั้งไว้ในห้องดังกล่าว ที่ได้รับความอนุเคราะห์และอนุญาตจากโรงเรียนบ้านบางบ่อ แล้ว โดยครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน ๑๖ เครื่องและเครื่องสำรองไฟฟ้าจำนวน ๑๖ เครื่อง ไม่ถือเป็นทรัพย์สินของโรงเรียน

๓. โรงเรียนบ้านบางบ่อ ยินดีให้ความอนุเคราะห์และอนุญาตให้ อบต.บางแก้ว ใช้สถานที่ของโรงเรียนบ้านบางบ่อ จำนวน ๑ ห้อง ได้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือคิดค่าเช่าแต่อย่างใด

๔. โรงเรียนบ้านบางบ่อ ยินดีให้ติดตั้งพร้อมเดินสายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายค่าบริการอินเทอร์เน็ต โรงเรียนบ้านบางบ่อเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายค่าบริการที่เกิดขึ้นเอง

๕. โรงเรียนบ้านบางบ่อ ยินดีจัดหาโต๊ะ เก้าอี้พร้อมอุปกรณ์ที่ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับ อบต.บางแก้ว

๖. โรงเรียนบ้านบางบ่อ ยินดีให้ อบต.บางแก้วมาจัดกิจกรรมหรือจัดโครงการอบรมให้ความรู้การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น สำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลบางแก้วได้ตลอดเวลา เพื่อเป็นการบริการประชาชนทั่วไปได้มาใช้บริการในวันและเวลาราชการ หรือในวันหยุด

๗. โรงเรียนบ้านบางบ่อ ยินดีให้การสนับสนุนครูสอนคอมพิวเตอร์ในการจัดกิจกรรมหรือจัดโครงการอบรมใช้คอมพิวเตอร์ให้กับ อบต.บางแก้ว

๘. โรงเรียนบ้านบางบ่อ จะมอบหมายให้ครูในโรงเรียนบ้านบางบ่อ จำนวน ๑ คน ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลคอมพิวเตอร์ และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๙. อบต.บางแก้ว เป็นผู้รับผิดชอบในการซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑๖ เครื่อง ด้วยค่าใช้จ่ายและงบประมาณของ อบต.บางแก้ว

๑๐. โรงเรียนบ้านบางบ่อ ยินดีจ่ายค่าไฟฟ้าของห้องที่ใช้ตั้งวางคอมพิวเตอร์ด้วยเงินงบประมาณของโรงเรียนบ้านบางบ่อ

๑๑. อบต.บางแก้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการย้าย หรือเปลี่ยนสถานที่ ตามที่ อบต.บางแก้วเห็นสมควรในการย้ายหรือเปลี่ยนสถานที่ โดยไม่มีเงื่อนไขแต่อย่างใดกับโรงเรียนบ้านบางบ่อ

๑๒. บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับมีเนื้อหาข้อความที่ตรงกัน โดยให้ อบต.บางแก้ว ถือไว้หนึ่งฉบับ และให้โรงเรียนบ้านบางบ่อถือไว้หนึ่งฉบับเพื่อเป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ทำ MOU

(นายสุรศักดิ์ ทองแท้)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางบ่อ

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(ลงชื่อ).....ผู้ทำ MOU

(นายกิตติชัย ต้นประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายณฐนน แก้วกันจรัส)

ครู

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายชินวัฒน์ กล้าแสง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

นายสมบัติ เชี่ยวนิล (ผอ.กองการศึกษาฯ)	จึงนำเรียนเพื่อโปรดพิจารณา
นายพนม ไม้แก่น (ประธานสภาฯ)	ตามที่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้เสนอรายละเอียดต่างๆ ให้ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ หากไม่มีท่านใดซักถาม จึงขอมติจากที่ประชุม หากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วเห็นชอบการเสนอขอความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรื่องการใช้และดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนบ้านบางบ่อระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วและโรงเรียนบ้านบางบ่อ พร้อมการขอใช้สถานที่สำหรับศูนย์เรียนรู้คอมพิวเตอร์ชุมชน ขอให้ยกมือขึ้นด้วย
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
<u>ระเบียบวาระที่ ๖</u>	เรื่องอื่น ๆ
นายพนม ไม้แก่น (ประธานสภาฯ)	ในระเบียบวาระอื่นๆ ขอเชิญฝ่ายนิติการชี้แจงเรื่องที่ กกต.แจ้งเตือนผู้ที่จะสมัครรับเลือกตั้ง อบต. ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันเลือกตั้งห้ามกระทำความผิดกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
นายชยกร สวนแก้ว (ผู้ช่วยนิติกร)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารทุกท่าน กกต.แจ้งเตือนผู้ที่จะสมัครรับเลือกตั้ง อบต. ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันเลือกตั้งห้ามกระทำความผิดกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น รายละเอียดตามเอกสารข่าวประชาสัมพันธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เลขที่ข่าว ๒๐๘/๒๕๖๘ วันที่เผยแพร่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ที่ได้แจกให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว
นายพนม ไม้แก่น (ประธานสภาฯ)	มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่
นายชินวัฒน์ กล้าแสง (ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)	ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ในเรื่องที่ฝ่ายนิติการได้นำเสนอไป จึงขอให้ทุกท่านระมัดระวังตามประกาศของ กกต. รวมถึงเรื่องการช่อมบ้าน ซึ่งไม่ใช่อำนาจหน้าที่ของ อบต. โดยตรง ในช่วง ๑๘๐ วันก่อนครบวาระนี้จึงขอให้หยุดช่อมบ้านไปก่อน แต่ถ้าเป็นความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากภัยธรรมชาติ ประชาชนต้องแจ้งเป็นหนังสือและทางอบต. ดำเนินการตามระเบียบให้ถูกต้อง ซึ่งกองช่างจะเป็นผู้ประมาณการความเสียหาย จากนั้นทำเรื่องส่งให้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนพิจารณา และขอให้พนักงานส่วนตำบลลงดใส่เสื้อที่มีตราหรือสัญลักษณ์แสดงชื่อท่านนายกด้วยครับ
นายกิตติชัย ต้นประเสริฐ (นายก อบต.บางแก้ว)	เรื่องการช่อมบ้านที่ผ่านมาจะช่อมบ้านที่เป็นบ้านของผู้ด้อยโอกาสและบ้านชำรุดทรุดโทรมมากจริงๆ ในช่วง ๑๘๐ วันก่อนครบวาระนี้ จะหยุดการช่อมแซมบ้านไปก่อน แต่ถ้าเป็นการช่อมบ้านที่เกิดจากภัยธรรมชาติก็จะดำเนินการไปตามระเบียบให้ถูกต้อง

นายชินวัฒน์...

นายชินวัฒน์ กล้าแสง (ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)	ถ้าไม่ได้อยู่ในช่วง ๑๘๐ วันก่อนครบวาระ ก็ไม่มีปัญหาครับ
นายกิตติชัย ตันประเสริฐ (นายก อบต.บางแก้ว)	เรียนท่านประธานสภา ฯ สมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมสภา ฯทุกท่าน ผมในฐานะตัวแทนของประชาชนตำบลบางแก้ว ต้องขอขอบคุณทางสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางแก้วที่ได้อนุมัติงบประมาณ จำนวน ๑๕,๖๕๐,๕๔๐ บาท มาช่วยขจัด ความเดือดร้อนของประชาชน และจะขอใช้งบประมาณนี้อย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์สูงสุด แก่ประชาชนตำบลบางแก้ว ขอขอบคุณครับ
นายพนม ไม้แก่น (ประธานสภาฯ)	มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่
นายชินวัฒน์ กล้าแสง (ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)	ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ในช่วงนี้เป็นช่วงเวลาที่ จะจัดทำข้อมูลเพื่อเตรียมจัดทำ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามนโยบายของ ท่านนายกเกี่ยวกับการติดตั้งกล้องวงจรปิด, ไฟโซล่าเซลล์ และระบบเสียงไร้สายที่ยัง ไม่ทั่วถึง แต่ละหมู่บ้านยังมีความต้องการอยู่หรือไม่
นายกิตติชัย ตันประเสริฐ (นายก อบต.บางแก้ว)	ระบบเสียงไร้สายสามารถดำเนินการติดตั้งให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้านได้เลย เพราะต้องการให้ ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ อบต.บางแก้ว
นายชินวัฒน์ กล้าแสง (ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)	ส่วนกล้องวงจรปิด ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จะดำเนินการขยายไปยังหมู่ที่ ๙ บริเวณ ถังประปาหมู่บ้าน ติดตั้งกล้องวงจรปิด ๑ ตัว และบริเวณสะพานบ้านก้านนสมเพ็ชร รัศมี ใช้งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากขยายไปหลายกิโลเมตร โดยใช้เป็นสายใยแก้ว จึงมีราคาค่อนข้างสูง หากขยายสายไปแล้วจะสามารถติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มได้อีก รวมไปถึงค่าบำรุงรักษาในแต่ละปี เช่น สายขาด กล้องวงจรปิดเสีย หากดำเนินการติดตั้งมาก ก็จะทำให้มีค่าบำรุงรักษามากตามไปด้วย จึงนำเสนอให้ทุกท่านทราบ
นายพนม ไม้แก่น (ประธานสภาฯ)	มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่
นายพนม อยุ่สวัสดิ์ (ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓)	ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ก่อนอื่นต้องขอขอบคุณท่านนายก อบต.บางแก้ว ท่านสมาชิกสภา ฯ และคณะผู้บริหารทุกท่าน ที่ให้ความอนุเคราะห์ติดตั้ง เครื่องปรับอากาศในศาลาอเนกประสงค์ประจำตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๓ ถ้าจะมีการใช้ ศาลาอเนกประสงค์ประจำตำบล หมู่ที่ ๓ ในการประชุมหรือจัดกิจกรรมต่างๆ ยังติดปัญหาเรื่องห้องน้ำเก่าและไม่สะดวกต่อการใช้งาน รวมไปถึงเรื่องไฟฟ้าภายใน อาคารที่มีแสงสว่างไม่มากพอ จึงขอให้นำเรียนให้ท่านผู้บริหารได้พิจารณาครับ
นายกิตติชัย ตันประเสริฐ (นายก อบต.บางแก้ว)	เรียนท่านประธานสภาฯ ในเรื่องที่ท่านผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ ขอความอนุเคราะห์มานั้น จะเร่งดำเนินการให้ ขอให้ผู้อำนวยการกองช่างช่วยเข้ามาประมาณการและดำเนินการด้วยครับ

นายพนม ไม้แก่น
(ประธานสภาฯ)

มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีจึงขอขอบคุณทุกท่าน
และขอปิดการประชุมสภา ฯ

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๔๕ น.



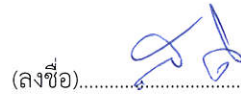
(นายชินวัฒน์ กล้าแสง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
เลขานุการสภา/ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นายพนม ไม้แก่น)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว



(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายสมพร ศิริธรรม) ตรวจรายงานการประชุม



(ลงชื่อ).....กรรมการ ฯ

(นายจักรกร สิงห์โตทอง)



(ลงชื่อ).....กรรมการ ฯ และเลขานุการ

(นายสุรียน มีรักษา)